

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

### VEREJNÁ SÚŤAŽ

realizovaná v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ZVO“)  
(„**Verejná súťaž**“ alebo „**Verejné obstarávanie**“)

/ stavebné práce /

evidenčné číslo Verejnej súťaže:

MK/A/2020/08908

### PREDMET ZÁKAZKY

**„KE, Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/552 – Slanecká cesta“**

Osoba zodpovedná za vypracovanie súťažných  
podkladov:

JUDr. Tomáš Uriček

---

Súťažné podklady schválil:

Primátor Mesta Košice

Ing. Jaroslav Polaček

---

V Košiciach, dňa 26.11.2020

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

<b>ČASŤ A POKYNY PRE UCHÁDZAČOV .....</b>	<b>4</b>
<b>ODDIEL I VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE .....</b>	<b>4</b>
1 Identifikácia Verejného obstarávateľa.....	4
2 Predmet zákazky.....	4
3 Komplexnosť dodávky a odôvodnenie nerozdelenia zákazky .....	4
4 Zdroj finálnych prostriedkov.....	4
5 Zmluva .....	5
6 Miesto a termín realizácie Predmetu zákazky .....	5
7 Oprávnení uchádzači.....	5
8 Predloženie a obsah ponúk .....	6
9 Variantné riešenie .....	8
10 Platnosť ponúk.....	8
11 Náklady na ponuky .....	8
<b>ODDIEL II DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI.....</b>	<b>9</b>
12 Dorozumievanie medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami.....	9
13 Dostupnosť súťažných podkladov, Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov.....	10
14 Obhliadka miesta dodania Predmetu zákazky.....	10
<b>ODDIEL III PRÍPRAVA PONUKY .....</b>	<b>10</b>
15 Jazyk ponúk.....	10
16 Zábezpeka.....	10
17 Mena a ceny uvádzané v ponukách .....	12
18 Vyhodenie ponúk .....	12
19 Konflikt záujmov .....	12
<b>ODDIEL IV PREDKLADANIE PONÚK .....</b>	<b>13</b>
20 Spôsob predloženia ponuky .....	13
21 Miesto a lehota na predkladanie ponúk .....	14
22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponúk.....	14
<b>ODDIEL V OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK .....</b>	<b>14</b>
23 Otváranie ponúk .....	14
24 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vysvetľovanie a vyhodnocovanie ponúk.....	15
25 Dôvernitosť procesu Verejného obstarávania.....	15
<b>ODDIEL VI PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY.....</b>	<b>16</b>
26 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk.....	16
27 Uzavretie Zmluvy .....	16
<b>ČASŤ B OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.....</b>	<b>18</b>
1 Všeobecné informácie k opisu predmetu zákazky .....	18
2 Všeobecný opis stavby .....	18
3 Miesto dodania predmetu zákazky.....	19
4 Termín dodania predmetu zákazky.....	19
5 Ostatné podmienky realizácie predmetu zákazky.....	19
<b>ČASŤ C SPÔSOB URČENIA CENY A NÁKLADOV .....</b>	<b>20</b>
1 Stanovenie ceny za Predmet zákazky a nákladov na prevádzku.....	20
2 Predloženie ceny za Predmet zákazky.....	20
<b>ČASŤ D OBCHODNÉ PODMIENKY .....</b>	<b>22</b>
1 Podmienky uzatvorenia Zmluvy .....	22
<b>ČASŤ E KRITÉRIA HODNOTENIA PONÚK.....</b>	<b>23</b>

1	Kritérium na hodnotenie ponúk .....	23
2	Spôsob hodnotenia ponúk .....	23
<b>ČASŤ F PODMIENKY ÚČASTI.....</b>		<b>24</b>
1	Osobné postavenie.....	24
2	Ekonomické a finančné postavenie.....	24
3	Technická alebo odborná spôsobilosť.....	25
<b>SUMARIZÁCIA PRÍLOH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV.....</b>		<b>29</b>

# ČASŤ A Pokyny pre uchádzačov

## ODDIEL I Všeobecné informácie

### 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: **Mesto Košice**  
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice  
Štatutárny orgán/štatutár: Ing. Jaroslav Polaček, primátor  
IČO: 00691135  
DIČ: 2021186904  
IČ DPH: SK2021186904

(ďalej len „Verejný obstarávateľ“)

ďalšie informácie o podmienkach Verejnej súťaže môžete získať u:

Obchodné meno: **Tatra Tender s.r.o.**  
Sídlo: Krčméryho 16, 811 04 Bratislava, Slovenská republika  
Štatutárny zástupca: Mgr. Vladimír Oros, konateľ  
IČO: 44 119 313  
zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 51980/B

Osoba zodpovedná  
za vypracovanie súťažných  
podkladov: JUDr. Tomáš Uriček

### 2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Predmetom zákazky sú stavebné práce na Rekonštrukcii a modernizácii cesty II/552 – Slanecká cesta podľa projektovej dokumentácie, ktorá je súčasťou súťažných podkladov (ďalej aj ako „Predmet zákazky“).
- 2.2 Hlavný kód CPV:  
45000000-7 Stavebné práce  
Dodatočné kódy CPV:  
45233140-2 Práce na ceste  
45200000-9 Práce na kompletnej alebo čiastočnej stavbe a práce inžinierskych stavieb  
45222000-9 Stavebné práce pre inžinierske stavby okrem mostov, tunelov, šácht a podzemných dráh  
45233125-1 Stavebné práce na stavbe cestných križovatiek

### 3 KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY A ODÔVODNENIE NEROZDELENIA ZÁKAZKY

- 3.1 Uchádzač predloží ponuku na celý Predmet zákazky.
- 3.2 Odôvodnenie nerozdelenia zákazky podľa ustanovenia § 28 ods. 2 ZVO tvorí samostatnú Prílohu č. A.10 týchto súťažných podkladov.

### 4 ZDROJ FINAČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 4.1 Predmet zákazky má byť z časti 85% financovaný formou nenávratného finančného príspevku poskytnutého Verejnému obstarávateľovi zo strany Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „**Poskytovateľ NFP**“) v rámci operačného programu Integrovaný regionálny operačný program, z časti 10% zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a z časti 5% z vlastných prostriedkov Verejného obstarávateľa.
- 4.2 Na tento účel majú byť medzi Verejným obstarávateľom a Poskytovateľom NFP uzatvorené tri samostatné zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj ako „**Zmluvy o NFP**“) za účelom realizácie projektov:
- a) „KE, Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/552 – Slanecká cesta“,
  - b) „Modernizácia zastávok verejnej osobnej dopravy a informačných systémov, Slanecká cesta, Košice“,
  - c) „Cyklistická komunikácia popri Slaneckej ceste II/552, Košice“.

## 5 ZMLUVA

- 5.1 Výsledkom Verejnej súťaže bude Zmluva o dielo uzatvorená podľa ustanovení § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v platnom znení, medzi úspešným uchádzačom (zhotoviteľom) a Verejným obstarávateľom (objednávateľom) (ďalej len „**Zmluva**“).
- 5.2 Obsah Zmluvy bude zodpovedať podmienkam stanoveným v týchto súťažných podkladoch a ponuke úspešného uchádzača.
- 5.3 Keďže Verejný obstarávateľ nedisponuje vlastnými prostriedkami na financovanie predmetu zákazky v celom rozsahu, podmienkou uzavretia Zmluvy s úspešným uchádzačom je uzavretie Zmlúv o NFP a schválenie výsledku tejto verejnej súťaže Poskytovateľom NFP.

## 6 MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miesto realizácie Predmetu zákazky: cesta II/552, okres Košice IV, katastrálne územie Jazero. Bližšie podľa projektovej dokumentácie, ktorá je prílohou súťažných podkladov.
- 6.2 Termín realizácie Predmetu zákazky: do **24 mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy.

## 7 OPRÁVNENÍ UCHÁDZAČI

- 7.1 Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči Verejnému obstarávateľovi spoločne (ďalej aj ako „**Skupina dodávateľov**“).
- 7.2 V prípade, ak je uchádzačom Skupina dodávateľov, ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi Skupiny dodávateľov, resp. za všetkých členov Skupiny dodávateľov. Zároveň je uchádzač povinný predložiť vo svojej ponuke doklad podpísaný všetkými členmi Skupiny dodávateľov o určení vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov Skupiny dodávateľov pre účely tejto Verejnej súťaže. Za týmto účelom uchádzač môže využiť vzor splnomocnenia pre vedúceho člena Skupiny dodávateľov podľa Prílohy č. A.5 týchto súťažných podkladov.
- 7.3 V prípade, ak je uchádzačom Skupina dodávateľov, takýto uchádzač je povinný tiež predložiť zmluvu podľa bodu 7.4 nižšie alebo čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov, ktorého vzor tvorí Prílohu č. A.4 týchto súťažných podkladov.
- 7.4 V prípade, ak bude ponuka Skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, táto Skupina dodávateľov je povinná najneskôr do podpisu Zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto Verejného obstarávania, uzatvoriť medzi sebou písomnú zmluvu o združení podľa ustanovení § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov alebo inú obdobnú zmluvu s minimálnymi obsahovými náležitosťami uvedenými nižšie. Zmluva o združení musí byť písomná a musí obsahovať minimálne:
- a) plnú moc jedného člena zo Skupiny dodávateľov, ktorý bude mať postavenie hlavného člena Skupiny dodávateľov, udelenú ostatnými členmi Skupiny dodávateľov na uskutočňovanie a prijímanie akýchkoľvek právnych úkonov, ktoré sa budú uskutočňovať a prijímať v mene

všetkých členov Skupiny dodávateľov v súvislosti s plnením Zmluvy, ktorá bude výsledkom Verejného obstarávania. Táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o združení;

- b) opis vzájomných práv a povinností členov Skupiny dodávateľov s uvedením činností, ktorými sa jednotliví členovia Skupiny dodávateľov budú podieľať na plnení Predmetu zákazky; a
- c) ustanovenie o tom, že všetci členovia Skupiny dodávateľov zodpovedajú za záväzky združenia voči Verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

7.5 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky samostatným uchádzačom a zároveň členom Skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku ako iný uchádzač. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom Skupiny dodávateľov.

## 8 PREDLOŽENIE A OBSAH PONÚK

8.1 Ak nie je v bode 8.5 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač predkladá ponuku spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov a v lehote uvedenej v bode 21 tejto časti súťažných podkladov.

8.2 Súčasťou ponuky musia byť nasledujúce doklady / dokumenty:

- a) Krycí list ponuky s uvedením nasledovných údajov:
  - (i) identifikácia uchádzača - obchodný názov, sídlo uchádzača, identifikačné číslo uchádzača (každého člena skupiny dodávateľov v prípade Skupiny dodávateľov);
  - (ii) identifikáciu Verejnej súťaže, do ktorej sa ponuka predkladá s uvedením názvu Predmetu zákazky;
  - (iii) kontaktnú osobu uchádzača (meno, priezvisko, tel. číslo, e-mail);
  - (iv) zoznam dokumentov predložených v ponuke;
  - (v) identifikácia obchodného tajomstva, resp. dôverných informácií (ak sú) v súlade s bodom 25.2 tejto časti súťažných podkladov (identifikácia čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho obchodné tajomstvo, príp. dôverné informácie).

Ako vzor krycieho listu uchádzač môže použiť vzor uvedený v Prílohe č. A.1 súťažných podkladov.

- b) Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, požadované v časti III.1 Oznámenia o vyhlásení Verejného obstarávania na Predmet zákazky uverejnenom vo Vestníku verejného obstarávania (ďalej „Oznámenie“) v podrobnosti podľa Časti F. Podmienky účasti týchto súťažných podkladov, t. j. všetky doklady a dokumenty, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného a finančného a ekonomického postavenia a doklady a dokumenty, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti (na preukázanie podmienok účasti technickej spôsobilosti môže uchádzač použiť vzor podľa Prílohy č. A.6 – Zoznam stavebných prác a Prílohy č. A.7 - Vyhlásenie odborníka). Zoznam stavebných prác musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok v súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. b) ZVO. Vyhlásenie odborníka uchádzač doplní o súhlas na spracovanie osobných údajov odborníka podľa Prílohy č. A.8 - Súhlas so spracovaním osobných údajov (vzor)).
- c) Návrh Zmluvy vypracovaný podľa Prílohy č. D.1 týchto súťažných podkladov spolu s prílohami, ako je tam bližšie uvedené. Ostatné prílohy Zmluvy budú do Zmluvy doplnené podľa ponuky úspešného uchádzača v rámci postupu pred uzatvorením Zmluvy podľa bodu 27 tejto časti súťažných podkladov.

- d) Doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 16 tejto časti súťažných podkladov vo forme ustanovenej v bode 8.5 tejto časti súťažných podkladov.
  - e) Čestné vyhlásenie uchádzača o súhlase s podmienkami Verejnej súťaže obsahujúci okrem iného aj identifikáciu osoby, ktorej služby alebo podklady využil pri jej vypracovaní (ak ponuku uchádzač nevypracoval sám) a vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, ktorého vzor tvorí Prílohu č. A.2 týchto súťažných podkladov.
  - f) Čestné vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov vypracované podľa Prílohy č. A.3 týchto súťažných podkladov a v súlade s bodom 19 tejto časti súťažných podkladov.
  - g) Ak ponuku predkladá Skupina dodávateľov, tak zmluvu podľa bodu 7.4 tejto časti súťažných podkladov alebo čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov, ktorého vzor tvorí Prílohu č. A.4 týchto súťažných podkladov súčasne s plnomocenstvom vedúceho člena Skupiny dodávateľov s obsahovými náležitosťami podľa Prílohy č. A.5 týchto súťažných podkladov.
  - h) Návrh na plnenie kritérií predložený formou vyplnených tabuliek podľa vzoru v Prílohe č. C.1 Návrh na plnenie kritérií týchto súťažných podkladov a Prílohy č. C.2 – Rozpočet zmluvnej ceny.
  - i) Plná moc (poverenie), z ktorej bude vyplývať oprávnenie konajúcej osoby na zastupovanie uchádzača, ak uchádzač poverí svojho zamestnanca alebo inú osobu ako je štatutárny orgán uchádzača konať navonok v jeho mene pri podpise a predložení ponuky, uzavretí Zmluvy a pri ostatných úkonoch súvisiacich s týmto Verejným obstarávaním.
  - j) Kópia ponuky bez dokladov a dokumentov na preukázanie splnenia podmienok účasti (t. j. dokladov podľa bodu 8.2b) vyššie) vo vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií a osobných údajov v súlade s bodom 8.9 tejto časti súťažných podkladov nižšie.
- 8.3 Každý dokument z vyššie uvedených častí ponuky (pokiaľ z bodov 8.4 alebo 8.5 tejto časti súťažných podkladov nevyplýva inak) musí byť:
- a) podpísaný, pričom
    - (i) v prípade dokumentu vydaného uchádzačom musí byť tento dokument **podpísaný uchádzačom**, jeho štatutárnym zástupcom alebo iným písomne splnomocneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať za uchádzača v potrebnom rozsahu; a
    - (ii) v prípade dokumentu, ktorý uchádzač nevydáva a nejedná sa o doklad uvedený v bode 8.2b) tejto časti súťažných podkladov, určený na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ZVO alebo doklad uvedený v bode 8.2d) tejto časti súťažných podkladov, musí byť dokument **podpísaný tretou osobou**, ktorá ho vydáva, resp. jej štatutárnym zástupcom alebo iným ňou splnomocneným zástupcom.
  - b) **naskenovaný** (odporúčaný formát je „PDF“),
  - c) **vložený** do systému JOSEPHINE spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.4 Doklady a dokumenty uvedené v bode 8.2b) tejto časti súťažných podkladov, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa ustanovenia § 32 ZVO, ktoré vydávajú tretie subjekty (najmä orgány verejnej moci), vrátane ich úradných prekladov, ak sú vyhotovené v inom ako slovenskom alebo českom jazyku, pričom tieto musia byť do systému JOSEPHINE vložené buď
- a) ako doklady obsahujúce kvalifikovaný elektronický podpis podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 zo dňa 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (ďalej len „**nariadenie eIDAS**“) subjektu, ktorý taký doklad vydal; alebo
  - b) v prípade, ak nie sú vydávané v elektronickej forme s kvalifikovaným elektronickým



podpisom podľa nariadenia eIDAS, tak vo forme elektronického dokumentu vytvoreného zaručenou konverziou pôvodného originálu dokumentu podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov.

- 8.5 V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky alebo poistenia záruky, uchádzač predloží doklad o zložení bankovej záruky alebo doklad o poistení záruky podľa bodu 8.2d) tejto časti súťažných podkladov buď
- a) v ponuke vo forme elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. poisťovne v súlade s nariadením eIDAS v prípade, ak banka, resp. poisťovňa uchádzača takúto formu vystavenia bankovej záruky, resp. poistenia záruky pripúšťa. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej záruky, resp. poistenia záruky zo strany Verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky, resp. poistenia záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej záruky, resp. poistenia záruky; alebo
  - b) v ponuke vo forme prostej kópie bankovej záruky, resp. poistenia záruky, pričom v takom prípade uchádzač okrem scanu vloženého do systému JOSEPHINE tiež zároveň samostatne doručí **originál záručnej listiny, resp. poistenia záruky** (notársky overená kópia nie je postačujúca) na adresu **Mesto Košice, Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice**.
- 8.6 V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet Verejného obstarávateľa sa odporúča, aby uchádzač predložil výpis z bankového účtu, resp. iné vyjadrenie uchádzača potvrdzujúce skutočnosť, že finančné prostriedky budú pripísané na účet Verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 8.7 Všetky doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 8.8 V prípade, ak sa vyskytnú pochybnosti o pravosti alebo pravdivosti dokumentov predložených v ponuke vo forme skenu podľa bodu 8.3, vyhradzuje si Verejný obstarávateľ právo požadovať od uchádzača požadovať ich dodatočné predloženie vo forme obsahujúcej kvalifikovaný elektronický podpis, resp. vo forme zaručenej elektronickej konverzie podľa bodu 8.4, resp. vo forme listinného originálu alebo vo forme notársky overenej fotokópie obdobne, ako je uvedené v bode 8.5b) tejto časti súťažných podkladov.
- 8.9 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Na zabezpečenie ochrany osobných údajov a dôverných informácií tvoriacich obsah ponuky, uchádzač elektronicke predloží aj kópiu ponuky podľa bodu 8.2j) tejto časti súťažných podkladov vo formáte Portable Document Format (.pdf) v takom vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií alebo osobných údajov v zmysle noriem ochrany osobných údajov (napríklad s vynechaným textom tvoriacim dôverné informácie). Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

## 9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

## 10 PLATNOSŤ PONÚK

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **31.10.2021**.
- 10.2 V prípade podania námietok proti postupu Verejného obstarávateľa, alebo v prípade predĺženia procesu Verejného obstarávania z iných objektívnych dôvodov, sa uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 10.3 Lehota viazanosti ponúk nepresiahne 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

## 11 NÁKLADY NA PONUKY



- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponúk znášajú uchádzači bez finančného nároku voči Verejnému obstarávateľovi.

## **ODDIEL II Dorozumievanie medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami**

### **12 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁJEMCAMI**

- 12.1 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, ak ZVO neustanovuje inak. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi, resp. záujemcami počas celého procesu Verejného obstarávania. Komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
- 12.2 JOSEPHINE je na účely tohto Verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>
- 12.3 Návod na používanie systému je dostupný na webovom sídle portálu JOSEPHINE ([http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Skrateny\\_navod\\_ucastnik.pdf](http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Skrateny_navod_ucastnik.pdf)).
- 12.4 Minimálne technické požiadavky na používanie systému sú dostupné na webovom sídle portálu JOSEPHINE ([http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Technicke\\_poziadavky\\_sw\\_JOSEPHINE.pdf](http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf)).
- 12.5 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
  - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
  - Google Chrome alebo
  - Microsoft Edge.
- 12.6 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení uchádzačovi, resp. záujemcovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.7 Ak je odosielateľom zásielky Verejný obstarávateľ, tak uchádzačovi, resp. záujemcovi, bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Uchádzač, resp. záujemca, sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Uchádzač, resp. záujemca, si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s Verejným obstarávateľom.
- 12.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Akákoľvek komunikácia so záujemcami, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke alebo s uchádzačmi, ktorá bude realizovaná prostredníctvom systému JOSEPHINE, bude zasielaná na záujemcom/uchádzačom určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE).
- 12.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE. V profile Verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie sa bude nachádzať iba odkaz na systém JOSEPHINE, kde budú dokumenty uverejnené.
- 12.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi Verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO.

## 13 DOSTUPNOSŤ SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV, VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 13.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii Verejného obstarávania: <https://josephine.proebiz.com/>
- 13.2 V profile Verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „Profil“) sa bude nachádzať odkaz na verejný portál systému JOSEPHINE, kde sú všetky informácie verejne k dispozícii.
- 13.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

## 14 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 14.1 Organizovaná obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky sa z dôvodu bezpečnosti a opatrení proti šíreniu ochorenia COVID-19 zo strany Verejného obstarávateľa nerealizuje. Záujemcom je k dispozícii projektová dokumentácia diela a obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky si môžu podľa nej vykonať samostatne. V prípade otázok k projektovej dokumentácii diela alebo k miestu realizácie predmetu zákazky môže záujemca využiť inštitút žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov.

## ODDIEL III Príprava ponuky

### 15 JAZYK PONÚK

- 15.1 Ponuky, doklady a dokumenty v nich predložené sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky.
- 15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

### 16 ZÁBEZPEKA

- 16.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky vo výške **400.000,- EUR** (slovom štyristotisíc euro).
- 16.2 Zábezpeku je možné zložiť:
- a) Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
    - (i) Poskytnutie bankovej záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka, v platnom znení. Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť určená v bankovej záruke minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk, t.j. minimálne do 31.10.2021. Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (Verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech Verejného obstarávateľa v tejto Verejnej súťaži (banková záruka musí obsahovať identifikáciu tejto Verejnej súťaže). Banka sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet Verejného obstarávateľa pohľadávku krytú bankovou zárukou do 7 dní po doručení výzvy Verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Banková záruka vzniká dňom písomného vyhlásenia banky a zábezpeka vzniká dorúčením záručnej listiny Verejnému obstarávateľovi.

- (ii) V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky, uchádzač predloží bankovú záruku vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov.
- b) Poskytnutím poistenia záruky za uchádzača
  - (i) Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je Verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk, t.j. minimálne do 31.10.2021. Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (Verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech Verejného obstarávateľa v tejto Verejnej súťaži (poistenie záruky musí obsahovať identifikáciu tejto Verejnej súťaže). Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet Verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy Verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká dorúčením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky Verejnému obstarávateľovi.
  - (ii) V prípade poskytnutia zábezpeky formou poistenia záruky, uchádzač predloží doklad vystavený poisťovňou vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov.
- c) Zložením finančných prostriedkov na bankový účet Verejného obstarávateľa
  - (i) V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet Verejného obstarávateľa musia byť zložené na účet:

Názov banky: Prima banka Slovensko, a.s.

IBAN: SK 11 5600 0000 0004 4248 4014

SWIFTová adresa banky: KOMASK2X

Variabilný symbol: 7123510

Špecifický symbol: [uchádzač doplní svoje IČO]

Poznámka pre prijímateľa: zábezpeka slanecká cesta
  - (ii) Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet Verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 16.3 Ak nebude platná banková záruka alebo platné poistenie záruky súčasťou ponuky uchádzača, prípadne nebudú zložené finančné prostriedky na účte Verejného obstarávateľa v zmysle bodu 16.2c) vyššie, bude ponuka uchádzača z Verejnej súťaže vylúčená v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) ZVO. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z Verejnej súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 16.4 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa (podľa okolností):
  - a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
  - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho Verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
  - c) uzavretia Zmluvy.
- 16.5 Zábezpeka prepadne v prospech Verejného obstarávateľa (podľa okolností), ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

- a) odstúpi od svojej ponuky; alebo
- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť Zmluvu v súlade s § 56 ods. 8 až 15 ZVO.

## **17 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKÁCH**

- 17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách. Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu a náklady za celý Predmet zákazky a musí byť v súlade s pokynmi uvedenými v ostatných častiach súťažných podkladov, najmä tak v časti C. Spôsob určenia ceny.
- 17.2 Povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a návrhu Zmluvy, a na základe ich obsahu stanoviť cenu a náklady za uskutočnenie Predmetu zákazky. Uchádzač je vo svojej ponuke povinný zohľadniť všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie svojich záväzkov zo Zmluvy, pričom do svojich ponukových cien a nákladov zahrnie všetky náklady spojené s plnením Predmetu zákazky.
- 17.3 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene EUR. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že pokiaľ bude cena uvedená v inej mene ako v mene EUR, bude ponuka uchádzača vylúčená z dôvodu nemožnosti porovnania ponúk uchádzačov. Celková cena ako aj každá z položiek Návrhu na plnenie kritérií musí byť vyjadrená ako kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta.
- 17.4 Časti ponúk uvádzajúce cenu musia obsahovať jednotkovú cenu každej z položiek uvedených v Časti C. Spôsob určenia ceny a celkovú cenu Predmetu zákazky, t. j. súčet všetkých položiek, ako aj ďalšie tam uvedené náležitosti.
- 17.5 Cena musí zahŕňať všetky ekonomicky odôvodnené náklady uchádzača na Predmet zákazky v rozsahu a za podmienok uvedených v Zmluve a primeraný zisk.

## **18 VYHOTOVENIE PONÚK**

- 18.1 Ak nie je v bode 8.5 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 18.2 Uzavretosť ponuky sa zabezpečí elektronickými prostriedkami komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE tak, aby bola zabezpečená neporušiteľnosť a integrita ponuky.
- 18.3 Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovania systému znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke „Ponuky a žiadosti“. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke „Ponuky a žiadosti“ s dátumom vloženia. Po odoslaní ponuky je uchádzačovi doručený notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.

## **19 KONFLIKT ZÁUJMOV**

- 19.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto Verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 19.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh Verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu Verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s Verejným obstarávaním.
- 19.3 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie Verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými

účinnými opatreniami, vylúči Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto Verejného obstarávania.

- 19.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen Skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu Verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný vo svojej ponuke predložiť čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (Verejný obstarávateľ upozorňuje, že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov) spôsobom podľa Prílohy č. A.3 týchto súťažných podkladov.
- 19.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti Verejného obstarávateľa.

## **ODDIEL IV Predkladanie ponúk**

### **20 SPÔSOB PREDLOŽENIA PONUKY**

- 20.1 Ak nie je v bode 8.5 uvedené inak, uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe. V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku (okrem dokladov podľa bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov), Verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- 20.2 Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak
- a) nedodrжал určený spôsob komunikácie,
  - b) obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
  - c) nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 20.3 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 20.4 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť nasledovnými spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
  - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
  - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
  - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je obvykle 3 pracovné dni, a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 20.5 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade zákaziek - zozname



obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

- 20.6 Požiadavka Verejného obstarávateľa na doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti, ktoré musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 8 tejto časti súťažných podkladov. Uchádzač pri vkladaní ponuky samostatne vyplní položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 20.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 20.8 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. V prípade, ak uchádzač vyslovene neoznačí časti svojej ponuky ako dôverné, Verejný obstarávateľ je oprávnený zverejniť celú ponuku uchádzača.

## 21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 21.1 Ak je v bode 8.5 tejto časti súťažných podkladov uvedené, že doklady, dokumenty, iné písomnosti je uchádzač povinný doručiť na adresu: **Mesto Košice, Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice**, tieto musia byť vložené do samostatného uzatvoreného obalu.
- 21.2 Obal takej časti ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- a) adresu: **Mesto Košice, Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice**,
  - b) adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania),
  - c) označenie „Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/552 - Slanecká cesta“.
- 21.3 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **04.02.2021 o 12:00** hod. miestneho času.
- 21.4 Časti ponuky, ktoré je potrebné podľa bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov predložiť na adresu: **Mesto Košice, Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice** a sú predložené po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vrátia uchádzačom neotvorené.
- 21.5 Prípadné predĺženie lehoty na predkladanie ponúk bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

## 22 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONÚK

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje tak, že pôvodnú ponuku stiahne (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“) a predloží novú ponuku. Predloženie novej časti ponuky, ktorá bola predložená podľa bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov, je možné vykonať odvolaním pôvodnej časti ponuky na základe žiadosti uchádzača predloženej prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE a doručením novej časti ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.3 a na adresu uvedenú v bode 21.1 tejto časti súťažných podkladov.

## ODDIEL V Otváranie a vyhodnotenie ponúk

### 23 OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že ju otvorí sprístupnením jej obsahu v systéme JOSEPHINE.
- 23.2 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **04.02.2021 o 14:00** hod. miestneho času na nasledovnej adrese **Mesto Košice, Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice**.
- 23.3 Otváranie ponúk komisiou bude v zmysle § 52 ods. 2 ZVO verejné. Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, a to prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu /svojich štatutárnych orgánov, resp. môžu byť zastúpení osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. **Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.**

- 23.4 Komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených Verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

## 24 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI, VYSVETLOVANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 24.1 Keďže Verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky uskutoční Verejný obstarávateľ až po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a **iba v prípade ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí**. Verejný obstarávateľ bude aplikovať postup v zmysle druhej vety § 66 ods. 7 ZVO v spojení s príslušnými časťami § 55 ods. 1 ZVO, tzv. super reverznú verejnú súťaž. Verejný obstarávateľ teda bude vyhodnocovať ponuku uchádzača z hľadiska splnenia podmienok účasti ako aj splnenia požiadaviek na predmet zákazky iba v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 24.2 Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti III.1) Oznámenia bude založené na posúdení splnenia:
- a) podmienok týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ZVO,
  - b) podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO a
  - c) podmienok technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 až § 36 ZVO.
- 24.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo Verejnej súťaži sa bude posudzovať na základe dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti III.1) Oznámenia a v časti F. Podmienky účasti týchto súťažných podkladov. Jednotným európskym dokumentom pre verejné obstarávanie (JED) môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené Verejným obstarávateľom spôsobom podľa § 39 ZVO (podrobnejšie inštrukcie sú v Prílohe č. A.9 týchto súťažných podkladov a na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>).
- 24.4 Verejný obstarávateľ umožňuje informácie požadované v JED na preukázanie splnenia podmienok účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) nahradiť odpoveďou **na jedinú otázku, s odpoveďou áno alebo nie (tzv. Globálny údaj pre všetky podmienky účasti)** t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

## 25 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 25.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú počas prebiehajúceho procesu dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby Verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej Verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 25.2 Obchodné tajomstvo a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:
- a) uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. povinnosť zverejňovať zmluvy podľa osobitného predpisu),
  - b) z obsahu ponuky bude nepochybne jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné.
- 25.3 V opačnom prípade Verejný obstarávateľ zverejní v Profile kompletnú ponuku, pričom Verejný obstarávateľ a osoba (uvedená v bode 1 tejto časti súťažných podkladov) vykonávajúca pre Verejného obstarávateľa niektoré činnosti spojené s realizáciou postupu zadávania tejto zákazky, budú vždy zbavení a ochránení pred akoukoľvek potenciálnou ujmom, ktorá im môže byť spôsobená porušením vyššie opísanej povinnosti uchádzača. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje svoju jednoznačnú vôľu byť viazaný týmto ustanovením.



- 25.4 Za dôverné informácie môže uchádzač v súlade s § 22 ZVO označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.5 Po uzavretí Zmluvy Verejný obstarávateľ zverejní v Profile v súlade s § 64 ZVO zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, ponuky všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, zápisnicu z vyhodnotenia ponúk, správu podľa § 24 ZVO, Zmluvu a každú jej zmenu. Po skončení alebo zániku Zmluvy Verejný obstarávateľ zverejní v Profile sumu skutočne uhradeného plnenia zo Zmluvy a informácie a dokumenty o ktorých to ustanovuje ZVO.

## **ODDIEL VI Prijatie ponuky a uzavretie Zmluvy**

### **26 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI ÚSPEŠNÉHO UCHÁDZAČA A INFORMÁCIA O VÝSLEDKU HODNOTENIA PONÚK**

- 26.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo v súlade s § 55 ods. 1 ZVO po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 26.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača na prvom mieste v poradí, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak Verejný obstarávateľ v žiadosti neurčí dlhšiu lehotu a vyhodnotí ich podľa § 40 ZVO.

### **27 UZAVRETIE ZMLUVY**

- 27.1 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť Verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do lehoty stanovenej Verejným obstarávateľom v súlade so ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 27.2 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť Zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 27.1. tejto časti súťažných podkladov, Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 27.3 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť Zmluvu, neposkytne Verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 27.4 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť Verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 27.5 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO a pod.), a tiež údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Aktualizované údaje o subdodávateľoch budú doplnené do Zmluvy ako súčasť ponuky úspešného uchádzača.
- 27.6 Verejný obstarávateľ neuzavrie Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 27.7 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, ak právne predpisy alebo tieto súťažné podklady neustanovujú inak.
- 27.8 Verejný obstarávateľ pre vylúčenie pochybností upozorňuje, že zmeny uzatvorenej Zmluvy

podliehajú podmienkam zmeny zmluvy podľa ustanovenia § 18 ZVO, ktoré upravuje podrobne podmienky a obmedzenia zmeny zmlúv uzatvorených podľa ZVO.

- 27.9 Keďže Verejný obstarávateľ pri vyhlásení tejto Verejnej súťaže vychádzal z predpokladu, že Predmet zákazky bude z väčšej časti financovaný z nenávratného finančného príspevku, a uzavretie Zmluvy s úspešným uchádzačom je podmienené schválením výsledku tejto Verejnej súťaže Poskytovateľom NFP, neschválenie výsledku tejto Verejnej súťaže Poskytovateľom NFP sa považuje za zmenu okolností, za ktorých bola táto Verejná súťaž vyhlásená a je dôvodom na jej zrušenie. Rovnako Verejný obstarávateľ pri vyhlásení Verejnej súťaže s ohľadom na podmienky operačného programu vychádzal z predpokladu, že Zmluva bude uzatvorená tak, aby bolo možné dielo s ohľadom na lehotu plnenia dokončiť najneskôr do 30. júna 2023. V prípade, ak by nastala situácia, že Zmluva nebude môcť byť uzatvorená tak, aby s ohľadom na lehotu plnenia mohlo byť dielo vykonané do 30. júna 2023, uvedená skutočnosť bude znamenať zmenu okolností, za ktorých bolo vyhlásené Verejné obstarávanie a bude znamenať dôvod na zrušenie Verejnej súťaže.

#### **Prílohy Časti A. Súťažných podkladov**

- Príloha č. A.1 Krycí list ponuky (vzor)
- Príloha č. A.2 Čestné vyhlásenie o akceptácii podmienok Verejnej súťaže (vzor)
- Príloha č. A.3 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (vzor)
- Príloha č. A.4 Čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov (vzor)
- Príloha č. A.5 Splnomocnenie vedúceho člena Skupiny dodávateľov (vzor)
- Príloha č. A.6 Zoznam stavebných prác (vzor)
- Príloha č. A.7 Vyhlásenie odborníka (vzor)
- Príloha č. A.8 Súhlas so spracovaním osobných údajov (vzor)
- Príloha č. A.9 Jednotný európsky dokument
- Príloha č. A.10 Odôvodnenie nerozdelenia zákazky

## ČASŤ B Opis Predmetu zákazky

### 1 VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K OPISU PREDMETU ZÁKAZKY

- 1.1 Súčasťou opisu Predmetu zákazky tvoria aj všetky prílohy časti B. Opis predmetu zákazky. V týchto prílohách sú stanovené záväzné opisné, funkčné a výkonnostné požiadavky vzťahujúce sa na Predmet zákazky. Pokiaľ sa v týchto prílohách použil odkaz na konkrétnu značku, výrobcu, výrobok alebo typ výrobku – tieto boli použité výlučne pre ilustráciu vtedy, ak nebolo možné dostatočne presne a zrozumiteľne opísať požiadavky na Predmet zákazky v súlade so ZVO a obvyklou obchodnou praxou prevažujúcou pri dodávke rovnakých alebo obdobných predmetov zákazky. V takýchto prípadoch sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami "alebo ekvivalentný" a platí, že uchádzač môže vždy ponúknuť aj ekvivalentné alebo lepšie plnenie v súlade s ustanovením § 42 ods. 3 ZVO.

### 2 VŠEOBECNÝ OPIS STAVBY

Predmetom zákazky sú stavebné práce – rekonštrukcia a modernizácia cesty II/552 – Slanecká cesta na základe projektovej dokumentácie, ktorá tvorí Prílohu č B.1 týchto súťažných podkladov.

Druh stavby: rekonštrukcia, novostavba

Druh komunikácie: cesta II/552 (Slanecká cesta)

Návrhová kategória: 4-pruhová komunikácia so stredným deliacim pásom (SDP) kategórie MZ 19/50

Funkcia: zberná komunikácia funkčnej triedy B2.

Komunikácia II/552 je vstupnou radiálou do mesta Košice zo smeru Veľké Kapušany – Slanec a je hlavnou dopravnou trasou spájajúcou obce Zemplína s Košicami. Podľa údajov dokumentu Stratégia rozvoja dopravy a dopravných stavieb mesta Košice je na Slaneckej ceste celková intenzita dopravy viac ako 28 000 vozidiel/ 24 hodín s podielom asi 5,5% nákladnej dopravy. Po dobudovaní siete diaľnic a rýchlостných ciest sa komunikácia napojí diaľnicu D1 Budimír – Bidovce, na rýchlостnú cestu R2 Šaca – Košicko Olšany a na rýchlостnú cestu R4 Košice – Milhošť. Súbeh rýchlостných ciest R2 a R4 je súčasťou doplnkovej cestnej siete TEN-T koridoru Rýn – Dunaj – druhá súbežná os s vetvou do Prahy, Žiliny a na slovensko-ukrajinskú hranicu.

Jestvujúca cesta II/552 je zberná komunikácia, funkčnej triedy B2, ktorá prechádza intravilánom mesta Košice, v mestskej časti Nad jazerom. Na riešenom území pri súčasnom šírkovom usporiadaní komunikácia nepostačuje. V dôsledku narastajúcej intenzity dopravy je komunikácia II/552 nevyhovujúca kapacitne a z hľadiska kvality jazdy ani technicky, čo má vplyv na dopravnú nehodovosť a bezpečnosť premávky.

Z hľadiska kvality jazdy dochádza ku kongesciám a negatívnemu ovplyvňovaniu chodcov aj z dôvodu absencie chodníkov pre chodcov, cestnej svetelnej signalizácie na priechodoch pre peších, čo vyvoláva zvýšenú dopravnú nehodovosť. Zahusťovanie dopravy na tomto úseku cestnej siete sa bude zvyšovať aj vzhľadom na to, že v tejto časti mesta je plánovaný územný rozvoj v zmysle Územného plánu hospodársko – sídelnej aglomerácie mesta.

Prejazdným úsekom cesty II/552 mestom Košice je vzhľadom na nebezpečnú dopravnú situáciu obmedzená rýchlост jazdy na 40 km/h. Znižovaním jazdnej rýchlост dochádza k znižovaniu plynulosti cestnej premávky.

Na trase Slaneckej cesty sa na riešenom úseku nachádza 9 úrovňových križovatiek, z toho 3 križovatky sú riadené cestnou svetelnou signalizáciou.

Na trase Slaneckej cesty sa v súčasnosti nachádza 5 obojstranných autobusových zastávok, z ktorých ani jedna nespĺňa požiadavky bezbariérového prístupu. Medzi najväčšie problémy patria dlhé prestupy z hľadiska vzdialenosti aj času, prekonávanie bariér, neadekvátne a neatraktívne čakacie plochy, komplikovaný prístup na zastávky.

**Súčasťou predmetu zákazky nie je stavebný objekt SO 030-00 Náhradná výsadba.**

Všetky podrobnejšie informácie sú súčasťou projektovej dokumentácie, ktorá tvorí Prílohu č. B.1 týchto súťažných podkladov.

**3 MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 3.1 Miesto realizácie Predmetu zákazky: cesta II/552, okres Košice IV, katastrálne územie Jazero. Bližšie podľa projektovej dokumentácie, ktorá je prílohou súťažných podkladov.

**4 TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 4.1 Termín realizácie Predmetu zákazky: do **24 mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy.

**5 OSTATNÉ PODMIENKY REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY**

- 5.1 Ostatné podmienky realizácie Predmetu zákazky obsahuje tiež návrh Zmluvy, ktorý tvorí prílohu č. D.1 týchto súťažných podkladov, pričom podmienky uvedené v návrhu Zmluvy sa považujú za súčasť opisu Predmetu zákazky upravujúce záväzné podmienky a spôsob realizácie diela.
- 5.2 Podrobný opis predmetu zákazky a ďalšie požiadavky na spôsob vykonania diela a ostatných plnení tvoriacich predmetu zákazky sa nachádza v nasledovných prílohách tejto Časti B. Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

**Prílohy Časti B. Súťažných podkladov**

Príloha č. B.1 Projektová dokumentácia stavby „KE, Rekonštrukcia a modernizácie cesty II/552 – Slanecká cesta“.

## ČASŤ C Spôsob určenia ceny a nákladov

### 1 STANOVENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY A NÁKLADOV NA PREVÁDZKU

- 1.1 Cena za Predmet zákazky podľa Časti B. Opis Predmetu zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa tento vykonáva.
- 1.2 Uchádzač musí v ponuke uviesť celkovú cenu Predmetu zákazky v Prílohe č. C.1 týchto súťažných podkladov – Návrh na plnenie kritérií (vzor) ako aj cenu každej položky určenej v Prílohe č. C.2 – Rozpočet zmluvnej ceny (vzor).
- 1.3 Základnou zásadou posudzovania cien a nákladov ponúknutých uchádzačmi je posudzovanie celkovej ceny za dodanie Predmetu zákazky, v ktorej uchádzač zahrnie všetky ceny za dodanie diela, všetkej dokumentácie, materiálov, poistenia, dopravy, kompletačných činností, dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, zriadenie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, náklady na vypracovanie dielenskej alebo výrobnnej dokumentácie, náklady na stráženie staveniska, geodetické vytýčenie jednotlivých objektov stavby, spotrebu elektrickej energie a vody, poistné stavby počas realizácie, revízie vrátane akýchkoľvek ostatných nákladov, ktoré mu môžu v súvislosti s realizáciou Predmetu zákazky vzniknúť, a ktorú by Verejný obstarávateľ bol povinný zaplatiť uchádzačovi v prípade úspechu jeho ponuky v tejto Verejnej súťaži v súlade s platným právnym režimom upravujúcim akékoľvek dane, clá a poplatky vzťahujúce sa na dodanie Predmetu zákazky.

### 2 PREDLOŽENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v mene EUR bez DPH a aj v mene EUR vrátane DPH. Hodnotená bude cena v mene EUR vrátane DPH. Uchádzač uvedie, či je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike alebo nie.
- 2.2 DPH sa bude uplatňovať vždy v zmysle platných právnych predpisov aplikovateľných v čase fakturácie zmluvnej ceny. Podrobnosti upravuje návrh Zmluvy uvedený v časti D. Obchodné podmienky súťažných podkladov.
- 2.3 Cenu ponúkaného Predmetu zákazky predloží uchádzač vyplnením tabuliek v Prílohe č. C.2 týchto súťažných podkladov – Rozpočet zmluvnej ceny a v Prílohe č. C.1 týchto súťažných podkladov – Návrh na plnenie kritérií.
- 2.4 Uchádzač musí predložiť ponuku na celý požadovaný rozsah Predmetu zákazky, t. j. musí dať ponuku na všetky položky Rozpočtu zmluvnej ceny. Uchádzač je povinný vyplniť/oceniť všetky položky v nezmenenom poradí. Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý Predmet zákazky a musí byť v súlade s pokynmi uvedenými v ostatných súťažných podkladoch. Uchádzač ku každej položke uvedie číslo v kladných reálnych číslach zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta. Nula sa za kladné reálne číslo nepovažuje. Pokiaľ určité plnenie alebo jeho časť neobsahuje v rozpočte zmluvnej ceny samostatnú položku, má sa za to, že cena za toto plnenie je zahrnutá v ostatných položkách Rozpočtu zmluvnej ceny.
- 2.5 Uchádzač je povinný pri vyplňaní Rozpočtu zmluvnej ceny využiť formulár priložený ako Príloha C.2 týchto súťažných podkladov, pričom okrem vkladania cien nie je oprávnený do jeho štruktúry a obsahu nijak zasahovať. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že tieto formuláre obsahujú zavzorované polia a akýmkoľvek zásahom do ich obsahu by došlo k narušeniu týchto vzorcov.
- 2.6 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene EUR. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že pokiaľ bude cena uvedená v inej mene ako v mene EUR, bude ponuka uchádzača vylúčená z dôvodu nemožnosti porovnania ponúk uchádzačov.
- 2.7 Povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a návrhu Zmluvy, a na základe ich obsahu stanoviť cenu za uskutočnenie Predmetu zákazky. Uchádzač je vo svojej ponuke povinný zohľadniť všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie svojich záväzkov zo Zmluvy, pričom do svojich ponukových cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením Predmetu zákazky. Cena musí zahŕňať všetky ekonomicky odôvodnené náklady uchádzača na Predmet zákazky v rozsahu a za podmienok uvedených v Zmluve a primeraný zisk.

### **Prílohy Časti C. Súťažných podkladov**

Príloha č. C.1 Návrh na plnenie kritérií (vzor)

Príloha č. C.2 Rozpočet zmluvnej ceny (vzor)

## ČASŤ D Obchodné podmienky

### 1 **PODMIENKY UZATVORENIA ZMLUVY**

- 1.1 S úspešným uchádzačom bude uzavretá zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej tiež len „**Zmluva**“) za podmienok uvedených nižšie, ako aj ďalších štandardných obchodných podmienok používaných pre takýto typ zmluvy a rovnaké alebo podobné predmety plnenia v súlade s právom Slovenskej republiky. Predmet plnenia, ako aj jeho cena, budú presne zodpovedať obsahu víťaznej ponuky a bude v súlade so špecifikáciou stanovenou v Časti B. Opis Predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 1.2 Uchádzač predloží v ponuke návrh Zmluvy vypracovaný v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Uchádzač je povinný použiť vzor Zmluvy uvedený v Prílohe č. D.1 týchto súťažných podkladov. Uchádzač nesmie okrem doplnenia vyznačeného textu akokoľvek meniť vzor Zmluvy. Ak uchádzač predloží návrh Zmluvy, ktorým nebude rešpektovať podmienky stanovené v týchto súťažných podkladoch, bude jeho ponuka z Verejnej súťaže vylúčená. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z Verejnej súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

#### **Prílohy Časti D. Súťažných podkladov**

Príloha č. D.1 Zmluva o Dielo



## **ČASŤ E      Kritéria hodnotenia ponúk**

### **1      KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK**

- 1.1      Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je najnižšia cena za Predmet zákazky vypočítaná a vyjadrená v EUR vrátane DPH podľa Časti C. Spôsob učenia ceny týchto súťažných podkladov.

### **2      SPÔSOB HODNOTENIA PONÚK**

- 2.1      Poradie ponúk bude určené od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu.
- 2.2      Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou ponúkanou cenou. Úspešným uchádzačom vo Verejnej súťaži sa stane uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať najnižšiu cenu.
- 2.3      Ponúkanú cenu uchádzač predloží vo forme podľa vzoru, ktorý je uvedený v Prílohe C.1 Návrh na plnenie kritérií a Prílohe č. C.2 Rozpočet zmluvnej ceny týchto súťažných podkladov.

## ČASŤ F Podmienky účasti

### 1 OSOBNÉ POSTAVENIE

- 1.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá Verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným Verejným obstarávateľom.
- 1.2 Tejto Verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 ZVO (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom).
- 1.3 Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 ZVO:
- a) Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, pričom ak jeho zápis v ZHS neobsahuje všetky doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 2 ZVO platného v čase vyhlásenia tohto Verejného obstarávania, predloží tieto doklady v svojej ponuke.
  - b) Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v ZHS podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia dokladmi v súlade s § 32 ods. 2 ZVO.
- 1.4 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.3b) tejto časti súťažných podkladov vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.5 Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.
- 1.6 Verejný obstarávateľ informuje záujemcov, že je oprávnený použiť niektoré údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. Uchádzač, ak nie je zapísaný v ZHS alebo ak doklady dočasne nenahrádza predložením Jednotného európskeho dokumentu podľa § 39 ZVO, nie je povinný predkladať nasledovné doklady - doklad na preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO (Výpis z registra trestov) a § 32 ods. 1 písm. e) ZVO (doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu). Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO, je povinný na účely preukázania uvedenej podmienky poskytnúť Verejnému obstarávateľovi všetky údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. V prípade, ak by Verejný obstarávateľ v období vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačov vo Verejnom obstarávaní stratil možnosť prístupu k daným údajom, je oprávnený vyžiadať si od uchádzačov aj predloženie uvedených dokladov.
- 1.7 Podrobnosti k podmienkam účasti osobného postavenia a ich preukazovanie sú uvedené v § 32 ZVO.

### 2 EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

- 2.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá Verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným Verejným obstarávateľom.
- 2.2 Tejto Verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázania svojho finančného a ekonomického postavenia. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom). Verejný obstarávateľ obmedzuje v súvislosti Jednotným európskym dokumentom informácie požadované na podmienky účasti týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti

oddiel A až D na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie – ALFA GLOBÁLNY ÚDAJ):

- 2.3 V súlade s ustanovením § 33 ods. 1 písm. d) ZVO: Prehľad o celkovom obrate dosiahnutom za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Minimálna požadovaná úroveň:

Celkový obrat dosiahnutý v požadovanom období musel byť najmenej **25.000.000,- EUR** bez DPH (slovom dvadsaťpäťmiliónov euro).

Uchádzač za posledné tri ukončené hospodárske roky (resp. roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti) predloží, (i) ak ide o osobu, ktorá vedie podvojnú účtovníctvo, z účtovnej závierky overené kópie výkazov ziskov a strát s vyznačeným údajom o celkovom obrate overené daňovým úradom alebo audítorom, alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača alebo (ii) ak ide o osobu, ktorá vedie jednoduché účtovníctvo predloží z účtovnej závierky overené kópie výkazov príjmov a výdavkov overené daňovým úradom alebo audítorom alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača. V prípade, ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, Verejný obstarávateľ uzná aj ekvivalentné doklady/osvedčenia vydané podľa právnych noriem členského štátu. Celkové obraty vyjadrené v iných menách uchádzač preukáže v euro a prepočíta ich platným kurzom v čase vzniku daňovej povinnosti, podľa daňových zákonov v krajine sídla uchádzača.

V prípade, ak uchádzač nepreukazuje prehľad o celkovom obrate subjektom podnikajúcim počas rozhodujúceho obdobia v Slovenskej republike, pre účely objektívneho porovnania údajov so slovenskými subjektmi, takýto subjekt predloží navyše čestné vyhlásenie ohľadne dosiahnutého celkového obratu, za posledné tri ukončené hospodárske roky, resp. za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Uchádzač, ktorého výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch od roku 2013 (ako súčasť účtovnej závierky) je uložený vo verejnej časti registra účtovných závierok na [www.registeruz.sk](http://www.registeruz.sk) a v plnom znení je verejne prístupný všetkým osobám, nie je povinný predložiť Verejnému obstarávateľovi výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za obdobie od roku 2013.,

- 2.4 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač Verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení Zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.

### 3 TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

- 3.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá Verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným Verejným obstarávateľom
- 3.2 Tejto Verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázania svojej technickej alebo odbornej spôsobilosti. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom. Verejný obstarávateľ obmedzuje v súvislosti Jednotným európskym dokumentom informácie požadované na podmienky účasti týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie – ALFA GLOBÁLNY ÚDAJ):
- 3.3 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. b) ZVO: Zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt

uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:

- a) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia,
- b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo zájemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň:

Uchádzač musí potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác preukázať uskutočnenie prác rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky v priebehu predchádzajúcich piatich (5) rokov od vyhlásenia Verejného obstarávania (referenčné obdobie).

Do realizovaných stavebných prác v rámci referenčného obdobia možno započítať iba práce na dokončených projektoch, resp. samostatne funkčných parciálnych celkoch projektov, spĺňajúcich nižšie uvedené parametre.

Do objemu referenčného plnenia v rámci preukazovania podmienok účasti podľa tohto bodu **možno** započítať všetky práce (objemy) referenčného plnenia od začiatku realizácie daného projektu za predpokladu, že tento projekt (resp. jeho samostatne funkčná ucelená časť spĺňajúca požadované parametre) bol v rámci referenčného obdobia dokončený a prevzatý odberateľom.

Do objemu referenčného plnenia v rámci preukazovania podmienok účasti podľa tohto bodu **nemožno** započítať žiadne práce (objemy) plnenia, pokiaľ v rámci referenčného obdobia nebol projekt (resp. jeho samostatne funkčná ucelená časť spĺňajúca požadované parametre), ktorého sa čiastkovo vykonané práce týkajú, ako funkčný celok riadne dokončený a odovzdaný k užívaniu resp. prevzatý odberateľom.

Uchádzač preukáže, že v referenčnom období uskutočnil / dokončil resp. odovzdal k užívaniu výsledky stavebných prác, spĺňajúcich nasledovné parametre (obdobné ako Predmet zákazky):

- výstavba alebo rekonštrukcia Cestných alebo miestnych komunikácií<sup>1</sup> v celkovej kumulatívnej hodnote vo výške **16 000 000,- EUR bez DPH**;
- výstavby alebo rekonštrukcia Cestnej alebo miestnej komunikácie, pri ktorej samostatná hodnota zákazky bola minimálne **10 000 000,- EUR bez DPH**;
- výstavba Mostu alebo nadjazdu<sup>2</sup> pri ktorom samostatná hodnota zákazky (resp. samostatná hodnota stavebného objektu) bola minimálne **500 000,- EUR bez DPH**.

V prípade ak bola odplata za referenčné plnenie dohodnutá v inej mene ako v mene EUR, bude pre jej posúdenie vykonaný prepočet na EUR podľa kurzu NBS platného ku dňu dokončenia referenčného plnenia.

- 3.4 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. g) ZVO: Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Uchádzač musí preukázať svoju odbornú spôsobilosť na uskutočňovanie stavebných prác potvrdením, že má k dispozícii nižšie uvedených odborníkov spĺňajúcich stanovené požiadavky. Nižšie uvedené požiadavky na odborníka uchádzač preukáže:

<sup>1</sup> Pre účely hodnotenia podmienok účasti sa za „**Cestné alebo miestne komunikácie**“ považujú cestné a miestne komunikácie zodpovedajúce klasifikácii stavieb Typ 2, Oddiel 21, skupina 211 (Cestné komunikácie a miestne komunikácie) podľa Vyhlášky č. 323/2010, ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia stavieb alebo ekvivalentného predpisu.

<sup>2</sup> Pre účely hodnotenia podmienok účasti sa za „**Mosty alebo nadjazdy**“ považujú mosty a nadjazdy zodpovedajúce klasifikácii stavieb Typ 2, Oddiel 21, skupina 214, Trieda 2141 (Mosty a nadjazdy) podľa Vyhlášky č. 323/2010, ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia stavieb alebo ekvivalentného predpisu.

- a) predložením Vyhlásenia odborníka s obsahovými náležitosťami podľa Prílohy č. A.7 súťažných podkladov,
- b) predložením kópie dokladu o odbornej spôsobilosti s originálom odtlačku pečiatky a originálom podpisu odborne spôsobilej osoby (odborníka), ktorá bude uchádzačovi k dispozícii na plnenie predmetu zákazky.

Uchádzač vyššie uvedeným spôsobom preukáže splnenie minimálnych požiadaviek na nasledovných odborníkov uvedených v tabuľke nižšie:

P. č.	Pozícia Odborníka	Požiadavka na dĺžku praxe	Požiadavka na praktické skúsenosti	Vzdelanie, osvedčenia a oprávnenia
1.	Hlavný stavbyvedúci	Minimálne <b>5 rokov praxe</b> v oblasti výkonu činnosti stavbyvedúceho pri výstavbe inžinierskych stavieb	Odborník musí preukázať, že vykonával činnosť hlavného stavbyvedúceho pri výstavbe alebo rekonštrukcii Cestnej alebo miestnej komunikácie, ktorej investičný náklad bol minimálne <b>5 000 000,- EUR bez DPH</b> .	<b>Odborná spôsobilosť na výkon činnosti stavbyvedúceho pre kategóriu Inžinierske stavby</b> podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektov a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentnú odbornú spôsobilosť či odbornú kvalifikáciu podľa príslušných právnych predpisov

- 3.5 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. d) ZVO v spojení s § 35 ZVO: predloženie certifikátu vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek technických noriem na systém manažérstva kvality.

Uchádzač preukáže, že je držiteľom platného certifikátu **ISO 9001** pre oblasť rovnakú alebo podobnú ako Predmet zákazky (inžinierske stavby).

Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie systému manažérstva kvality predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie systému manažérstva kvality sú v súlade s požadovanými slovenskými technickými normami na systém manažérstva kvality.

- 3.6 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. d) ZVO v spojení s § 35 ZVO: predloženie certifikátu vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek technických noriem na systém manažérstva kvality ochrany bezpečnosti a zdravia pri práci.

Uchádzač preukáže, že je držiteľom platného certifikátu **ISO 18001** pre oblasť rovnakú alebo podobnú ako Predmet zákazky (inžinierske stavby).

Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie systému manažérstva kvality predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie systému manažérstva kvality sú v súlade s požadovanými slovenskými technickými normami na systém manažérstva kvality.

- 3.7 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. h) ZVO: Predloženie certifikátu vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie určitých noriem environmentálneho riadenia uchádzačom.

Uchádzač preukáže, že je držiteľom platného certifikátu **ISO 14001** pre oblasť rovnakú alebo podobnú ako Predmet zákazky (inžinierske stavby).

Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o opatreniach v oblasti environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.

- 3.8 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v súlade s ustanovením § 34 ods. 3 ZVO. V takomto prípade musí uchádzač Verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení Zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami (§ 34 ods. 1 písm. g) ZVO), uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať činnosti, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

## **SUMARIZÁCIA PRÍLOH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

- Príloha č. A.1 Krycí list ponuky (vzor)
- Príloha č. A.2 Čestné vyhlásenie o akceptácii podmienok Verejnej súťaže (vzor)
- Príloha č. A.3 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (vzor)
- Príloha č. A.4 Čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov (vzor)
- Príloha č. A.5 Splnomocnenie vedúceho člena Skupiny dodávateľov (vzor)
- Príloha č. A.6 Zoznam stavebných prác (vzor)
- Príloha č. A.7 Vyhlásenie odborníka (vzor)
- Príloha č. A.8 Súhlas so spracovaním osobných údajov (vzor)
- Príloha č. A.9 Jednotný európsky dokument
- Príloha č. A.10 Odôvodnenie nerozdelenia zákazky
- Príloha č. B.1 Projektová dokumentácia stavby „KE, Rekonštrukcia a modernizácie cesty II/552 – Slanecká cesta“
- Príloha č. C.1 Návrh na plnenie kritérií (vzor)
- Príloha č. C.2 Rozpočet Zmluvnej ceny
- Príloha č. D.1 Zmluva o Dielo